

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15 имени П.Ф. Сероштаня
поселка Незамаевского муниципального образования
Новопокровский район

П Р И К А З

от 01.08.2023

№ 09

пос. Незамаевский

Об организации питания учащихся

С целью организации питания в школе, обеспечения контроля качества питания учащихся, в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.08, с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3-1/243598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с примерным 10-дневным меню, выполнением норм калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать с 1 сентября 2023 года питание учащихся в МБОУ СОШ № 15 в соответствии с примерным 10-дневным меню.
2. Утвердить тип школьной столовой – сырьевой.
3. Назначить ответственным за организацию питания в школе библиотекаря Якуба Татьяну Владимировну.
4. Якуба Татьяне Владимировне обеспечить контроль за:
 - качеством питания в школе, выполнением циклического меню для учащихся 1-4 классов (бесплатное), 5-11 классов,
 - бесплатным горячим питанием учащихся 1-4 классов (с учётом требований),
 - соблюдением технологии приготовления блюд, условий хранения и реализации товара в соответствии с требованиями санитарного законодательства,
 - отбор суточной пробы от каждой партии приготовленных блюд и условия её хранения в соответствии с рекомендациями действующего СанПиН.
5. Классным руководителям 1-11 классов:
 - а) записывать сведения о количестве питающихся на каждый день накануне и уточнять в день питания перед первым уроком;
 - б) ежедневно проводить сверку посещения учащимися школьной столовой с обратной ведомостью учета посещения учащимися столовой у ответственной за организацию питания;
 - в) систематически контролировать родительскую плату и не допускать задолженностей;

- г) в последний день каждого месяца сдавать данные о питании своего класса ответственному за организацию питания;
- д) ежедневно вести тетради учета питающихся;
- е) ежедневно посещать столовую с целью контроля качества питающихся учащихся, соблюдение ими дисциплины.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №15:



М.А.Христофоров